



Otsime oma meeskonda Tartus või Tallinnas

Õigusteeninduse büroo juristi

Sinu peamised tööülesanded on:

- ministeeriumi tööd reguleerivate õigusaktide ja muu vajaliku dokumentatsiooni koostamine ja juriidilise korrektsuse tagamine;
- ministeeriumi teenistujate ja vajadusel haldusala asutuste nõustamine õigusteeninduse valdkonna küsimustes;
- ministeeriumi huvide esindamine kohtuvaidlustes.

Edukal kandidaadil on:

- magistr kraad õigusteaduses või sellele vastav kvalifikatsioon;
- vähemalt kolmeaastane õigusala töö kogemus (kasuks tuleb töö kogemus riigi- või kohaliku omavalitsuse asutuses);
- eesti keele oskus C1 tasemel ja inglise keele oskus B2 või sellele vastaval tasemel, sh väga hea suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus;
- otsustus- ja vastutusvõime, sh võime ette näha tagajärgi ja lahendada tulemuslikult tekkinud väljakutseid;
- algatusvõime ja loovus, sh võime osaleda uute lahenduste väljatöötamisel, neid rakendada ja töötada iseseisvalt ja tulemuslikult;
- analüüsi- ja sünteesivõime, sh võime eristada olulist ebaolulisest;
- stressitaluvus, kohusetunne ja korrektsus.

Meil on hea töötada, sest väärtustame paindlikku töökorraldust ja pakume Sinu huvidele vastavat motivatsioonipaketti. Peame oluliseks head töökeskkonda, teenistujate arengut ning tunnustame oma inimesi erineval moel, hinnates nende asjatundlikkust ja panust.

Tööle asumise aeg: esimesel võimalusel

Kandideeri hiljemalt 5. maiks 2021 Recruri keskkonnas, saates meile oma CV ja motivatsioonikirja koos palgasooviga.

Sinu küsimustele vastab õigusteeninduse büroo büroojuht Ragne Tsätko telefonil 735 0253 või ragne.tsakko@hm.ee.

Kandidaadi isikuandmete töötlemisel lähtume Haridus- ja Teadusministeeriumi andmekaitsetingimustest, mis on leitavad ministeeriumi kodulehel: www.hm.ee/et/isikuandmete-tootlemine