



## Justiitsministeeriumi kohturegistrite talitus

otsib oma meeskonda

### NÕUNIKKU,

kelle peamiseks ülesandeks on kohtu registriosakonnas peetavate registrite ja neid toetavate infosüsteemide arendamises osalemine eesmärgiga tagada nende tõhusus ja vastavus õigusele, äriregistri valdkonnas hästi toimiva õigusregulatsiooni tagamine ning koostöö edendamine nii Eestis, kui ka rahvusvahelisel tasandil.

#### Sobival kandidaadil on:

- õiguslane kõrgharidus magistrikraadi tasemel ja vähemalt aastane töökogemus infosüsteemide arenduse valdkonnas või õiguslane kõrgharidus bakalaureusekraadi tasemel ja vähemalt kaheaastane töökogemus infosüsteemide arenduse valdkonnas
- vähemalt kolmeaastane töökogemus avalikus teenistuses või tegevusvaldkonnale lähedasel tööol
- head teadmised ühinguõigusest
- eesti ja inglise keele oskus kõrgtasemel
- väga hea arvutikasutamise oskus
- hea suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus, tahe ja oskus meeskonnatöök
- hea pingetaluvus, kohusetundlikkus ja iseseisvus
- algatus- ja analüüsivõime

#### Omalt poolt pakume:

- põnevat tööd mainekas riigiasutuses ja võimalust luua töö kaudu ühiskonnale väärtust
- enesetäiendamise võimalusi, sh erialaseid koolitusi
- paindlikku töökorraldust, sh paindlikku tööaega ja võimalust töötada meie kontoris, kodus või riigimajades üle Eesti
- meeldivaid kolleege ja võimalust teha koostööd valdkonna tippspetsialistidega

Tegemist on tähtajalise ametikohaga.

Elulookirjelduse ja motivatsioonikirja palume saata hiljemalt **19. märtsiks** justiitsministeeriumi e-posti aadressil [personal@just.ee](mailto:personal@just.ee) märksõnaga „**kohturegistrite nõunik**“.

Lisainfo telefonil 620 8132