



Justiitsministeeriumi
rahvusvahelise justiitskoostöö talitus
otsib oma meeskonda

NÕUNIKKU,

kelle põhilisteks ülesanneteks on:

- õigusabitaotluste menetlemine peamiselt tsiviilõiguse valdkonnas
- rahvusvahelist õigusala koostööd puudutava dokumentatsiooni haldamine vastavalt rahvusvahelistele konventsioonidele ja EL Nõukogu instrumentidele
- talituse pädevuse piires õigusasutuste ning kodanike nõustamine rahvusvahelise õigusala koostöö teemadel

Sobival kandidaadil on:

- õiguslane kõrgharidus magistrikraadi tasemel
- teadmised valdkondlikest õigusaktidest
- eesti ja inglise keele oskus kõrgtasemel, vene keele oskus ametialase suhtluse tasemel
- hea suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus, tahe ja oskus meeskonnatöös
- teadmised ja kogemused asutuste ja inimestega suhtlemisel
- valmisolek käia vajadusel välislähetustes
- hea pingetaluvus, kohusetundlikkus ja iseseisvus
- algatus- ja analüüsivõime

Omalt poolt pakume:

- põnevat tööd mainekas riigiasutuses
- enesetäiendamise võimalusi, sh erialaseid koolitusi
- paindlikku töökorraldust, sh paindlikku tööaega ja võimalust töötada nii kontoris, kui ka kodukontoris
- meeldivaid kolleege ja võimalust teha koostööd valdkonna tippspetsialistidega

Tegemist on tähtajalise ametikohaga.

Elulookirjelduse ja motivatsioonikirja palume saata
hiljemalt 21. märtsiks justiitsministeeriumi e-posti aadressil
personal@just.ee märksõnaga „**rahvusvahelise õigusabi nõunik**“.

Lisainfo telefonil 620 8132