



Themis õigusbüroo otsib oma meeskonda

# JURISTI ASSISTENTI

Ametikoha eesmärk on venekeelse klientuuriga suhtluse assisteerimine, õigusküsimuste lahendamine, juristidele info otsimine ning dokumentatsiooni ettevalmistamine.

## EELDAME:

- soovituslik varasem õigusalaane töökogemus;
- vähemalt õigusteaduse bakalaureusekraad, magister soovitatav või omandamisel;
- väga hea erialane vene keel nii kõnes kui kirjas (soovitatavalt emakeelena);
- hea eesti keele oskus;
- väga hea kuulamis- ja suhtlusoskus;
- tugev enesedistsipliin ning tõsine suhtumine töösse;
- lojaalsus;
- oskust iseseisvalt töötada ja ka valmidus meeskonna tööks;
- tahe lahendada õigusprobleeme;
- tahe areneda läbi töö;
- võlgnevuste ja kriminaalkorras karistuse puudumine.

## PAKUME:

- 0,5 koormusega tööd katseajal tasuga 500 eurot (neto) kuus;
- töökohta Tallinna kesklinnas;
- paindlikku tööaega kaugtöö võimalusega;
- toredat ja toetavat meeskonda;
- huvitavat ja mitmekesist tööd nii Eesti kui Soome õigusmaastikul;
- kaasaegseid töötingimusi.

Tööle asumine esimesel võimalusel. Kandideerima on oodatud üksnes eeldustele vastavad isikud. Oma CV ja kandidaadi motivatsioonikiri saada: [info@themis.ee](mailto:info@themis.ee)